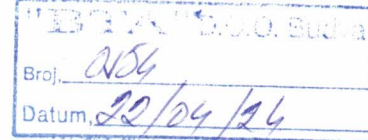


JU „GRAD TEATAR“

Broj: 390

Datum: 22.04.2024. godine



Na osnovu člana 149 stav 1 Zakona o javnim nabavkama („Sl.list CG“, broj 74/19, 20/23), zaključuje se

## UGOVOR O JAVNOJ NABAVCI ZA NABAVKU USLUGA REZERVACIJE I KUPOVINE AVIO KARATA

### između ugovornih strana:

**1. JU „GRAD TEATAR“**, Budva, ulica 13. jul b.b., zgrada BSP-a, (PIB 02105152), broj žiro računa: 520-43404-37, Naziv banke: Hipotekarna banka, koga zastupa direktor Milena Lubarda Marojević (u daljem tekstu: **NARUČILAC**)

i

**2. Ponuđača AGENCIJA ZA TURIZAM I USLUGE "BTA" D.O.O.**, Budva, ulica Nikole Đurkovića br. 10, (PIB 02410966), broj žiro računa: 540-9039-91, Naziv banke: Erste banka, koga zastupa izvršni direktor Jasminka Čerimagić, (u daljem tekstu: **DAVALAC USLUGA**).

### OSNOV UGOVORA:

Osnov ugovora predstavlja Tenderska dokumentaciju za otvoreni postupak javne nabavke za nabavku Usluga rezervacije avionskih karata 108/1 od 13.02.2024. godine i Odluke o izboru najpovoljnije ponude, broj: 344 od 08.04.2024. godine i Ponuda ponuđača AGENCIJA ZA TURIZAM I USLUGE "BTA" D.O.O. BUDVA, dostavljena putem ESJN-a pod šifrom 99400 dana 19.04.2024. godine.

### I PREDMET UGOVORA

#### Član 1.

Predmet ovog ugovora su **Usluga rezervacije avionskih karata** koje DAVALAC USLUGA pruža za potrebe NARUČIOCA u ugovorenom roku, u skladu sa Tenderskom dokumentacijom za otvoreni postupak javne nabavke za nabavku Usluga rezervacije avionskih karata 108/1 od 13.02.2024. godine i Odluke o izboru najpovoljnije ponude, broj: 344 od 08.04.2024. godine i Ponuda ponuđača AGENCIJA ZA TURIZAM I USLUGE "BTA" D.O.O. BUDVA, dostavljena putem ESJN-a pod šifrom 99400 dana 19.04.2024. godine

### II CIJENA I NAČIN PLAĆANJA

#### Član 2.

Ugovor se zaključuje na procijenjenu vrijednost nabavke, koja iznosi 40,000,00 € bez uračunatog PDV-a.

Shodno članu 25 tačka 7 Zakona o porezu na dodatu vrijednost ("Službeni list Republike Crne Gore", br. 065/01, 012/02, 038/02, 072/02, 021/03, 076/05, 004/06, "Službeni list Crne Gore", br. 016/07, 073/10, 040/11, 029/13, 009/15, 053/16, 001/17, 050/17, 046/19, 073/19, 080/20, 008/21, 059/21, 146/21, 049/22, 065/22, 140/22, 003/23, 003/23) PDV iznosi: 0,00 €.

Usluge rezervacije i dostave povratne avio karte koje naplaćuje agencija – RSF (Reservation Service Fee) odnosno TSC (Ticket service change), shodno stavkama tehničke specifikacije predmeta nabavke i dostavljenoj ponudi DAVAOCA USLUGA, iznosi 0,00 €.

NARUČILAC se obavezuje da će plaćanje vršiti virmanski na žiro račun DAVAOCA USLUGA broj: 540-9039-91, Naziv banke: Erste banka.

Plaćanje će se vršiti najkasnije u roku od 30 dana od dana ispostavljanja fakture, koja sadrži poziv na broj Ugovora, po sukcesivnom izvršenju predmeta nabavke.

### **III ROK**

#### **Član 3.**

Rok izvršenja ugovora je 12 (dvanaest) mjeseci od dana zaključenja ugovora, odnosno dostizanja procijenjene vrijednosti javne nabavke, zavisno koji od ova dva uslova prvi nastupi.

Nabavka usluga definisanih specifikacijom vršiće se sukcesivno, po potrebi tokom ugovorenog perioda.

### **IV OBAVEZE UGOVORNIH STRANA**

#### **Član 4.**

NARUČILAC se obavezuje:

- prati realizaciju predmetnog ugovora, osoba zadužena za realizaciju ugovora je Ana Kruta-Smailagić;
- da vrši plaćanje u skladu sa članom 2 stav 4 i 5 ovog Ugovora.

#### **Član 5.**

DAVALAC USLUGA se obavezuje:

- da će NARUČIOCU besplatno dostavljati avionske karte na adresu korisnika usluga ili elektronskim putem (e-mail);
- da će kontakt osoba navedena u dostavljenoj ponudi DAVAOCA USLUGA, po potrebi, pružati navedene usluge i van radnog vremena (24h);
- da će NARUČIOCU u slučaju otkazivanja direktnih i povezanih letova, obezbijediti najbolju konekciju, u cilju dolaska do predviđene destinacije;
- da će obezbijediti rezervaciju, kupovinu i izdavanje avio karata u toku 24h sedam dana nedeljno;
- da rok dostavljanja ponude za opcije, od momenta upućivanja zahtjeva od strane NARUČIOCA, ne može biti duži od 7h;
- da će osigurati fleksibilno radno vrijeme i mogućnost kontakta u toku 24h (u slučaju eventualnog problema tokom putovanja);
- da će dostaviti minimum tri opcije (ukoliko rezervacioni sistem nudi u tom momentu ) u vezi konkretnog zahtjeva za nabavku usluga rezervacije i izdavanja avio karata, tako da NARUČILAC ima mogućnost i pravo izbora najpovoljnije opcije avioprevoza uz minimalno čekanje na aerodromima i uz najpovoljniji ekonomski isplativ termin putovanja;
- da će, tokom trajanja ugovora, NARUČIOCU nuditi najpovoljnije uslove u pogledu cijene, koja podrazumijeva: cijenu karte, usluge aerodromskih taksi, troškove u vezi sa prtljagom, kao i najpovoljnije uslove u vezi sa terminima i opcijama za direktne letove ukoliko postoje, odnosno za letove sa što manjim brojem presijedanja, kao i uz minimalno čekanje na aerodromima;
- da će uz svaku fakturu dostaviti izvod za avio karte iz sistema za plaćanje (Agent kupon);
- da će pratiti otkazivanje letova i blagovremeno informisati NARUČIOCA, kao i da će ukazati na sve moguće posljedice u slučaju otkazivanja, propuštanja, kao i izmjene termina leta i blagovremeno ponuditi alternativu;
- da će prilikom dostavljanja opcija/ponuda za let na traženoj destinaciji NARUČIOCU pružiti obavještenje o roku u kom je moguće potvrditi rezervaciju po navedenim uslovima, kao i da ovim potvrđuje da uslovi u vezi otkazivanja kupljene avio karte ne mogu biti rigorozniji od uslova koje u ovim slučajevima predviđa konkretan avioprevoznik, što je DAVALAC USLUGA dužan i da dokaže u slučaju potrebe;
- da će obezbijediti mogućnost otkazivanja leta, uz napomenu da isto ne može biti kraće od 24 časa prije zakazanog leta.

## V GARANCIJA ZA DOBRO IZVRŠENJE UGOVORA

### Član 6.

DAVALAC USLUGA je dužan da uz potpisan ugovor o javnoj nabavci dostavi NARUČIOCU garanciju za dobro izvršenje ugovora za slučaj povrede ugovorenih obaveza u iznosu od 2 % od vrijednosti ugovora. Garancija za dobro izvršenje ugovora treba da važi 10 dana duže od ponuđenog roka izvršenja ugovora. U slučaju opravdanog prekoračenja roka, DAVALAC USLUGA dužan je da, na zahtjev NARUČIOCA, prije isteka roka važenja, produži garanciju za dobro izvršenje ugovora. U Garanciji je potrebno navesti da je безусловna i plativa na prvi poziv.

## VI VIŠA SILA

### Član 7.

Ukoliko poslije zaključenja Ugovora nastupe okolnosti više sile koje dovedu do ometanja ili onemogućavanja izvršenja ugovornih obaveza, rokovi izvršenja obaveza ugovornih strana će se produžiti za vreme trajanja više sile.

Viša sila podrazumijeva ekstremne i vanredne događaje koji se ne mogu predvidjeti, koji su se dogodili bez volje i uticaja ugovornih strana i koji nijesu mogli biti spriječeni od strane pogođene višom silom. Višom silom mogu se smatrati poplave, zemljotresi, požari, politička zbivanja (rat, neredi većeg obima, štrajkovi), imperativne odluke vlasti (zabrana prometa uvoza i izvoza) i sl.

Ugovorna strana pogođena višom silom, odmah će u pisanoj formi obavijestiti drugu stranu o nastanku nepredviđenih okolnosti i dostaviti odgovarajuće dokaze.

## VII JEDNOSTRANI RASKID UGOVORA

### Član 8.

NARUČILAC može jednostrano raskinuti Ugovor u slučaju:

- da DAVALAC USLUGA ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen ovim ugovorom, a posebno u slučaju nepoštovanja ugovorenih obaveza iz člana 5 ovog Ugovora,
- neblagovremenog, nesavjesnog, nestručnog izvršavanja ugovorenih obaveza od strane DAVAOCA USLUGA.

DAVALAC USLUGA može jednostrano raskinuti Ugovor u slučaju da NARUČILAC ne vrši uredno plaćanje u skladu sa članom 2 stav 4 i 5 ovog Ugovora.

NARUČILAC je dužan da prije raskida Ugovora u pismenoj formi opomene DAVAOCA USLUGE o postojanju razloga za jednostrani raskid ugovora i ostavi mu rok od 3 do 10 dana za otklanjanje raskidnog razloga.

U slučaju da DAVALAC USLUGE ne otkloni raskidne razloge, NARUČILAC će Izjavom u pismenoj formi obavijestiti DAVAOCA USLUGE o raskidu Ugovora.

Ukoliko neizvršavanjem obaveza od strane DAVAOCA USLUGE nastupi šteta po NARUČIOCA, DAVALAC USLUGE će biti dužan da istu nadoknadi.

Ugovorne strane će nastojati da sporazumno rješe međusobne odnose, a u suprotnom o postojanju i visini štete odlučivaće nadležni sud.

## VIII SPORAZUMNI RASKID UGOVORA

### Član 9.

Ugovor se može raskinuti Sporazumnim raskidom ugovora koji se dostavlja drugoj ugovornoj strani. U sporazumnom raskidu ugovora mora biti naznačeno po kom osnovu se Ugovor raskida. Ugovor se ne može raskinuti zbog neispunjenja neznatnog dijela ugovorene obaveze.

## IX OSTALE ODREDBE

### Član 10.

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila ništav je, u smislu člana 25. stav 4. Pravilnika o načinu sprovođenja jednostavnih nabavki ("Službeni list Crne Gore", br. 016/23 i 20/23).

### Član 11.

Na pitanja koja nisu regulisana ovim Ugovorom primjenije se Zakon o obligacionim odnosima Crne Gore.

### Član 12.

Ugovorne strane su saglasne da sve eventualne sporove koji mogu nastati po ovom Ugovoru riješe sporazumno.

Za slučaj izostanka sporazumnog rješenja, odgovara se nadležnosti Privrednog suda u Podgorici.

### Član 13.

Ovaj Ugovor stupa na snagu na dan ovjere zavodnim pečatom NARUČIOCA, nakon potpisa obje ugovorne strane.

### Član 14.

Ovaj Ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od strane navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana ugovora i sačinjen je u 5 (pet) istovjetnih primjeraka, od kojih se 3 (tri) primjerka zadržava NARUČILAC, 2 (dva) primjerka DAVALAC USLUGA.

Ugovorne strane saglasno izjavljuju da su Ugovor pročitale, razumjele i da ugovorne odredbe u svemu predstavljaju izraz njihove stvarne volje.

**ZA DAVAOCA USLUGA**

**Izvršni direktor,**

Jasminka Čerimagić



**ZA NARUČIOCA**

**Direktor,**

Milena Lubarda Marojević

